

## **Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 6 février 2016**

Le 6 février 2016, à l'Isle-Adam (95290), Maison de l'Amitié, 44, avenue de Paris, les membres de l'association « Initiatives et Actions pour la Sauvegarde de l'Environnement et des Forêts » se sont réunis en Assemblée Générale ordinaire, sur convocation du Conseil d'Administration.

L'assemblée est présidée par Jean-Marie Ternisien, en qualité de Vice-président de l'association suite à l'indisponibilité de Pascal Thoyer, président.

Le secrétariat est assuré par Jacques Lemarquand, secrétaire de l'association.

Le Président après avoir pris connaissance du nombre d'adhérents présents (52 membres) et représentés (39 membres) déclare l'Assemblée Générale Ordinaire ouverte à 16 h.

Le Président dépose sur le bureau de l'assemblée générale :

- la feuille de présence,
- une copie de la convocation de l'assemblée générale ordinaire.

Le Vice-président accueille et remercie les personnalités et invités présents, en particulier

- M. Sébastien Poniatowski, maire-adjoint de L'Isle-Adam
- Mme Chantal Villalard, maire-adjointe de L'Isle-Adam et conseillère départementale
- Mme Martine Baudin, maire de Berville,

Le Président rappelle que l'assemblée générale ordinaire est appelée à délibérer sur l'ordre du jour suivant :

- Point 1 : Rapport moral
- Point 2 : Rapport financier
- Point 3 : Renouvellement par tiers des administrateurs
- Point 4 : Election des nouveaux administrateurs

### **1 – RESOLUTION N°1: Rapport moral du Président**

Le Président présente le rapport moral de l'exercice écoulé. Ce rapport est porté en annexe 1 de ce procès-verbal

### **Approbation du rapport moral**

Le Président soumet le rapport moral au vote à main levée, aucun membre présent ne demandant un vote à bulletin secret.

Le Président obtient quitus pour l'action 2015 à l'unanimité des présents et représentés.

Le Président déclare donc le rapport moral approuvé.

## **2 – RESOLUTION N°2 : Rapport financier du trésorier**

Le Président donne la parole à M. Jean-Paul Pautrat, trésorier, pour la présentation du rapport financier.

Celui-ci commente par vidéo-projection le compte de résultats 2015, le bilan 2015 ainsi que le compte prévisionnel 2016.

Ces 3 documents seront portés en annexe (2 à 4) du procès-verbal.

### **Approbation du rapport financier**

Le Président soumet le rapport financier au vote à main levée, aucun membre ne demandant un vote à bulletin secret.

Le trésorier obtient quitus pour sa gestion à l'unanimité des membres présents et représentés.

Le Président déclare donc le rapport financier approuvé.

## **3 – RESOLUTION N°3 : Renouvellement des administrateurs par tiers**

Le Président donne la parole au secrétaire, Jacques Lemarquand, pour présenter la désignation des administrateurs sortants à renouveler. Le Conseil d'administration peut comporter 18 membres élus, 6 administrateurs maximum sont à renouveler par tiers. Ce document sera porté en annexe (5) du procès-verbal.

**Les administrateurs sortants, élus en 2013, sont :**

- Catherine Allioux
- Patrick Duprez non candidat au renouvellement
- Violaine Gabut
- Jacques Lemarquand
- Jean-Paul Pautrat

En outre, courant 2015, les administrateurs suivants ont démissionné du conseil :

- Laurent Cassignard
- Claire Deboissy
- Joël Nicot

## **4 – RESOLUTION N°4 : Election des administrateurs**

Les personnes physiques et morales cooptées par le conseil d'administration courant 2015 posent leur candidature :

- Catherine Tomasi
- Association CPNVS (Connaitre et Protéger la Nature de la Vallée du Sausseron)
- Association SAB (Sauvegarde Asnières-Baillon)

Une candidature supplémentaire a été adressée à l'association par voie postale :

- Carine Le Thanh

Le Président sollicite les candidatures dans l'assemblée. Aucun candidat ne se manifeste.

Le Président soumet les 4 candidatures au vote. Le vote a lieu à main levée, aucun membre ne demandant un vote à bulletin secret.

Les 4 candidats sont élus à l'unanimité des membres présents et représentés.

## **5 – Questions - débats :**

Un débat ouvert s'engage avec la salle. Le président et les administrateurs répondent aux questions et exposent les projets pour l'année à venir.

## **6 – Clôture.**

L'ordre du jour étant épuisé et plus personne ne demandant la parole, le Président déclare l'assemblée générale ordinaire close à 18h 00 et invite tous les membres présents à partager le pot de l'amitié.

De tout ce que relaté ci-dessus, il a été dressé le présent procès-verbal qui a été signé par le Président et le secrétaire de séance.

Le Président  
**Jean-Marie Ternisien**

Le Secrétaire  
**Jacques LEMARQUAND**

*En l'absence de Pascal Thoyer, Président de l'association, retenu pour des raisons professionnelles, Jean-Marie Ternisien, vice-président, préside l'assemblée et présente le rapport moral*

## **ANNEXE 1 : RAPPORT MORAL (4 pages)**

IASEF représente

- 189 membres à la fin 2015 avec environ 20% de renouvellement d'adhérents
- 10 administrateurs
- 7 réunions de CA
- 6 réunions de bureau
- une quinzaine de courriers qui ont été adressés à divers organismes ou élus

IASEF adhère elle-même à différentes associations : SNPN, NATURPARIF, ASPAS, LPO, et à de nombreux des contacts avec l'OPIE et le CORIF

Elle a concrétisé un partenariat particulier avec 2 associations locales, ici représentées, membres de notre conseil d'administration :

- SAB (Sauvegarde Asnières Baillon) et leur activité de crapauducs à Baillon
- CPNVS (Connaitre et Protéger la Nature de la Vallée du Sausseron) et ses activités d'entretien de mares et de ramassage des pommes pour la protection des chouettes chevêches.

**Connaitre et informer** entres autres par la communication via notre site internet et nos bulletins.

- Site internet

Notre site internet a été piraté au printemps dernier. Nous avons dû le transférer sur un nouveau serveur avec des mises à jour du logiciel, ce qui a engendré un travail considérable.

- bulletins

3 bulletins ont été publiés sur le thème de la faune et la flore invasive :

n°23 : mai – n°24 : juin/juillet - n°25 : octobre

En effet, aujourd'hui, notre biodiversité « ordinaire » déjà mise à mal se trouve confrontée à un nouveau défi « les espèces invasives » et il nous a semblé important de le porter à la connaissance de nos lecteurs.

- infos IASEF

En raison du piratage du site, seule une vingtaine de communiqués a été adressée à nos adhérents

Merci à Violaine pour son travail.

**Sensibiliser** par nos manifestations, nos sorties ou nos actions.

- Un important programme a été réalisé cette année par notre section mycologique. Aux 16 sorties annuelles, se sont ajoutées deux manifestations sur plusieurs jours à Taverny et à Saint Prix. Merci à nos deux pilotes Daniel et Jean Paul et à leurs adjoints.
- Le site de saisie participative sur les champignons a été élaboré et mis en service pour recueillir les premières données sur la pousse des champignons.

- Une journée pédagogique a été organisée à Mériel avec l'association SOS Écureuil Roux ici présente. Elle a permis de sensibiliser 300 enfants des écoles en journée et 40 adultes le soir. Merci à Jacques et Catherine
- Nous avons participé à la Fête mondiale du jeu. Merci à Violaine et Catherine
- sortie Orchidées (CPNVS), nuit de la nuit de la chouette...

La nuit de la chouette le 4 avril, cette date tardive n'a pas été propice à l'écoute des chouettes hulottes. Deux groupes d'une quinzaine de personnes ont néanmoins arpenté la forêt de l'Isle-Adam.

## Participer

- Participations aux comités de gestion

Forêts de l'Hautil, L'isle Adam/Carnelle, Montmorency, Bois de Morval

- plusieurs réunions informelles

## Agir

- Actions de communication :

Le 9 octobre, inauguration de la prairie des Anoures par Mme Valérie Péresse et M. le député Maire. Nous avons pris cette inauguration comme une reconnaissance de notre travail.

- Chantier nature à la prairie des Anoures:

- Mise en place des deux hôtels à insectes. Le scellement des pieds dès réception le 14 mars et la pose le 12 mai. Des abeilles solitaires ont pondu dans les bûches. Malheureusement depuis, les hôtels ont été dégradés, les pots en terre cuite destinés à l'accueil des bourdons ont été cassés.

- Le 29 septembre, matinée d'entretien de la mare pédagogique de la prairie des Anoures. Pose d'un écran pour éviter la propagation des carex.

- Amphibiens

Nous avons été contactés par le Conseil Général à l'automne 2014 pour la mise en place de crapauds.

Nous avons donc :

- recensé des lieux de migrations, comptage du 1er Mars au 2 Avril 2015
- réalisé un rapport et diffusé auprès des PNR, Conseil départemental, mairies ...
- Le 4 mai, présentation du rapport au conseil départemental pour la réalisation de deux crapauds
- Le 26 mai, visite des sites sélectionnés avec le président de la SAB Didier Roux
- en septembre, réunion au conseil départemental, puis réalisation de deux crapauds (lieu-dit du Moulin Neuf à Presles ( RD78), route de Maffliers ( RD 64)). Soutien du Conseil départemental, du PNR Oise Pays de France
- En décembre, action menée conjointement avec le CPNVS, IASEF, PNR Vexin pour modifier la circulation sur la route communale de Biard à Frouville pendant le période de migration

Ces actions doivent être poursuivies en 2016 :

- contrôle du bon fonctionnement des crapauds
- comptage et /ou identification de nouveaux lieux
- action à prévoir auprès de l'Abbaye du Val

- Carrefour du Tremble

Nous avons participé aux 2 réunions de présentation et de finalisation du réaménagement du carrefour du Tremble prévu en 2016. Merci à Catherine qui a piloté ces deux actions et à tous ceux qui ont prospecté à la recherche des amphibiens sur les routes.

- Inventaires :

- inventaire des mares : 38 nouvelles mares inventoriées et transmises à la plate-forme régionale de démarche participative gérée par la SNPN
- inventaire national lucane : observations transmises à la plate-forme de démarche participative.

Merci à Jacques

- COP 21

Nous avons initié l'opération « Planter son Arbre dans le cadre de la COP21 » à L'Isle-Adam. Sur l'espace de biodiversité de la Rosière, nous avons planté le 12 décembre 149 arbres avec au moins six autres associations et 73 participants de 3 à 84 ans

Merci à tous ceux qui nous aident techniquement et financièrement.

# Manifestations 2015

## **Chantier Nature : 14 mars- 27 septembre**

- Une douzaine de bénévoles de IASEF a entretenu la mare, la haie et les alentours.
- Pose des hôtels à insectes

## **Nuit de la chouette : 4 avril**

- Film suivi de 3 sorties en forêt groupes

## **Fête de la nature à Paris avec la SNPN : 24 mai**

- Participation au stand dans le jardin des plantes

## **Fête mondiale des jeux par Pirouette : 30 mai**

- Une cinquantaine d'enfants est passée au stand pour jouer à « l'arbre, sa feuille et son fruit »

## **Sortie Orchidée par la CPNVS à Frouville : 7 juin**

- Une dizaine de participant

## **Forum de l'Isle Adam : 5 septembre**

## **Sos Ecureuil Roux à Mériel : 6 octobre**

- 320 enfants des écoles malgré les fortes intempéries du matin,
- 74 visiteurs aux « portes ouvertes » de l'après-midi,
- 42 personnes à la conférence en soirée très interactive.

## **Semaine Champignon avec Cratère et la MLC à Taverny : 9 au 13 octobre**

- Chaque jour de nombreux visiteurs (enfants et adultes) pendant les horaires d'ouverture au public de la MLC
- Une vingtaine de personnes à la conférence
- Sans parler des sorties en forêt :
- Sortie de CRATERES : près de 56 personnes
- Sortie de la MLC : près de 25 enfants

## **Sortie Champignons avec le Centre de Loisirs de L'Isle-Adam : 28 octobre**

- 15/20 enfants
- 12 variétés de champignon

## **Semaine Champignons à la Médiathèque de Saint Prix : 4 au 7 novembre**

IASEF a reçu pendant cette semaine :

- 270 enfants des écoles de Saint-Prix
- Chaque jour de nombreux visiteurs pendant les horaires d'ouverture au public de la Médiathèque
- Une quarantaine de personnes à la conférence
- Sans parler de la sortie en forêt qui a accueilli près de 90 personnes !
- Et une soixantaine de variétés de champignons

## **Participation à l'opération « Planter son Arbre » de la mairie de L'Isle-Adam dans le cadre de la COP21 : 12 décembre**

149 arbres et 73 participants

## ANNEXE 2 : Bilan financier 2015

| N° COMPTE     | LIBELLES                       | Solde           |
|---------------|--------------------------------|-----------------|
| <b>PASSIF</b> |                                |                 |
|               | Report à nouveau A-1           | 7 495,53        |
|               | Perte sur l'exercice           | - 909,62        |
|               | Charges à devoir               | 10,00           |
|               | Charges sur exercice antérieur | 132,63          |
|               |                                |                 |
|               | <b>TOTAL PASSIF</b>            | <b>6 728,54</b> |
| <b>ACTIF</b>  |                                |                 |
|               |                                |                 |
|               | Livret Bleu                    | 6 393,47        |
|               | Banque Crédit Mutuel           | 335,07          |
|               | Caisse                         | -               |
|               |                                |                 |
|               | <b>TOTAL ACTIF</b>             | <b>6 728,54</b> |
|               |                                |                 |



## ANNEXE 3 : Etat financier 2015

| Charges   |                                     |                 |                 | Produits   |                                 |                 |                 |
|-----------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| N° compte | libellés                            | 2015            | 2014            | N° compte  | libellés                        | 2015            | 2014            |
| <b>60</b> | <b>Achats</b>                       | <b>1 254,21</b> | <b>4 755,42</b> | <b>706</b> | <b>Participations</b>           | -               | -               |
| 604000    | Achat études et prestations de serv | 316,26          | 1 600,00        | 706100     |                                 |                 |                 |
| 606300    | Fourniture entretien-équipement     | 505,47          | 2 097,90        | 706202     |                                 |                 |                 |
| 606400    | Papeterie                           | 432,48          | 1 057,52        |            |                                 |                 |                 |
|           |                                     |                 |                 | <b>708</b> | <b>Produits des activités</b>   | <b>192,00</b>   | <b>383,00</b>   |
|           |                                     |                 |                 | 708000     | Produits des activités          | 192,00          |                 |
| <b>61</b> | <b>Services externes</b>            | <b>391,43</b>   | <b>1 575,64</b> | 708001     | activités spécifiques           |                 | 298,00          |
| 616100    | Assurances RC                       | 189,23          | 189,23          | 708100     | polo IASEF                      |                 | 15,00           |
| 618100    | Documentation-abonnement            | 202,20          | 1 386,41        | 708200     | Bulletins IASEF                 |                 | 70,00           |
| 618500    | Frais colloques, séminaires         |                 |                 |            |                                 |                 |                 |
| 618600    | Formation des bénévoles             |                 |                 | <b>74</b>  | <b>Subventions</b>              | <b>1 150,00</b> | <b>2 250,00</b> |
|           |                                     |                 |                 | 741000     | Etat                            |                 |                 |
| <b>62</b> | <b>Autres services extérieurs</b>   | <b>3 046,35</b> | <b>3 657,17</b> |            | <i>Réserve parlementaire AP</i> |                 | 1 000,00        |
| 622000    | intervenants extérieurs             | 200,00          | 330,00          | 742000     | Région IDF                      |                 |                 |
| 623000    | bulletin - tirages diverses         | 1 256,13        | 1 696,82        |            |                                 |                 |                 |
| 625100    | Déplacements                        |                 |                 | 743000     | Département du Val d'Oise       | 750,00          | 750,00          |
| 625200    | Réceptions                          | 401,24          | 705,56          |            |                                 |                 |                 |
| 625600    | Frais de missions                   | 73,20           |                 | 744000     | Collectivités territoriales     |                 |                 |
| 626100    | Timbres                             | 495,90          | 330,85          |            | <i>Mairie de L'ISLE ADAM</i>    | 400,00          | 500,00          |
| 626200    | frais de téléphone                  | 107,88          | 66,19           | 745000     | Autres Organismes               |                 |                 |
| 627000    | Services bancaires                  | 48,00           | 82,75           |            |                                 |                 |                 |
| 628100    | Cotisations adhésions               | 464,00          | 445,00          |            |                                 |                 |                 |
|           |                                     |                 |                 | <b>75</b>  | <b>Autres produits</b>          | <b>2 379,00</b> | <b>2 323,00</b> |
|           |                                     |                 |                 | 751000     | Cotisations                     | 2 139,00        | 2 018,00        |
| <b>63</b> | <b>Impôts et taxes</b>              | -               |                 | 755000     | dons                            | 240,00          | 305,00          |
|           |                                     |                 |                 |            |                                 |                 |                 |
| <b>67</b> | <b>Charges exceptionnelles</b>      | -               |                 |            |                                 |                 |                 |
| 672000    | charges exercices antérieurs        |                 |                 | <b>76</b>  | <b>GESTION</b>                  | <b>61,37</b>    | <b>98,29</b>    |
| 678000    | opérations de gestion               |                 |                 | 768000     | intérêts                        | 61,37           | 98,29           |
|           |                                     |                 |                 | 768100     | Versement caisse                |                 |                 |
|           |                                     |                 |                 |            |                                 |                 |                 |
| <b>68</b> | <b>Dotations aux amortissements</b> | -               |                 | <b>77</b>  | <b>Produits exceptionnels</b>   | -               | <b>4 057,10</b> |
| 681500    | Dotation provisions                 |                 |                 | 771800     | autres produits                 |                 | 4 057,10        |
|           |                                     |                 |                 | 778000     | opérations de gestion           |                 |                 |
|           |                                     |                 |                 |            |                                 |                 |                 |
|           | <b>TOTAL CHARGES</b>                | <b>4 691,99</b> | <b>9 988,23</b> |            | <b>TOTAL PRODUITS</b>           | <b>3 782,37</b> | <b>9 111,39</b> |
|           |                                     |                 |                 |            |                                 |                 |                 |
|           |                                     |                 |                 |            | <b>solde</b>                    | <b>- 909,62</b> | <b>- 876,84</b> |

## ANNEXE 4 : Budget prévisionnel 2016

| Charges   |                                      |                 | Produits   |                                 |                 |
|-----------|--------------------------------------|-----------------|------------|---------------------------------|-----------------|
| N° compte | libellés                             | montants        | N° compte  | libellés                        | montants        |
| <b>60</b> | <b>Achats</b>                        | <b>1 300,00</b> | <b>70</b>  | <b>vente de produit</b>         | <b>-</b>        |
| 604000    | Achat études et prest. de services   | 300,00          |            |                                 |                 |
| 606300    | Fourniture entretien-équipement      | 500,00          |            |                                 |                 |
| 606400    | Papeterie                            | 500,00          | <b>708</b> | <b>Produits des activités</b>   | <b>50,00</b>    |
|           |                                      |                 | 708000     | Produits des activités          | -               |
| <b>61</b> | <b>Services externes</b>             | <b>840,00</b>   | 708100     | vente polos IASEF               | 50,00           |
| 616100    | Assurances RC                        | 170,00          |            |                                 |                 |
| 618100    | Documentation-abonnement             | 550,00          |            |                                 |                 |
| 618500    | Frais colloques, séminaires          |                 |            |                                 |                 |
| 618600    | Formation des bénévoles              | 120,00          | <b>74</b>  | <b>Subventions</b>              | <b>2 100,00</b> |
|           |                                      |                 | 741000     | Etat                            | -               |
|           |                                      |                 |            | Réserve Parlementaire A. Poniai | 500,00          |
| <b>62</b> | <b>Autres services extérieurs</b>    | <b>3 870,00</b> | 742000     | Région                          | -               |
| 622000    | intervenants extérieurs              | 500,00          | 743000     | Département                     | 1 000,00        |
| 623000    | Publicité, travaux imprimerie        | 1 500,00        | 744000     | Collectivités territoriales     |                 |
| 625100    | Déplacements                         | 300,00          |            | Mairie de L'Isle Adam           | 600,00          |
| 625200    | Réceptions (alimentations, divers)   | 470,00          | 745000     | Autres Organismes               |                 |
| 625300    | Frais de conférences et manifest     | 300,00          |            |                                 |                 |
| 625600    | Frais de missions                    |                 |            |                                 |                 |
| 626100    | Timbres                              | 650,00          | <b>75</b>  | <b>Autres produits</b>          | <b>2 800,00</b> |
| 627000    | Services bancaires                   | 50,00           | 750100     | Cotisations                     | 2 500,00        |
| 628100    | Cotisations adhésions                | 600,00          | 755500     | Dons                            | 300,00          |
| <b>67</b> | <b>Charges exceptionnelles</b>       | <b>-</b>        | <b>76</b>  | <b>GESTION</b>                  | <b>60,00</b>    |
| 672000    | charges exercices antérieurs         |                 | 768000     | intérêts                        | 60,00           |
| 678000    | opérations de gestion (virmt caisse) |                 | 768100     | Versement caisse                |                 |
| <b>68</b> | <b>Dotations aux amortissements</b>  | <b>-</b>        | <b>78</b>  | <b>Reprises</b>                 | <b>1 000,00</b> |
| 681500    | Dotation provisions                  |                 | 789000     | Reprise sur report à nouveau    | 1 000,00        |
|           | <b>TOTAL CHARGES</b>                 | <b>6 010,00</b> |            | <b>TOTAL PRODUITS</b>           | <b>6 010,00</b> |

## ANNEXE 5 : Tableau du renouvellement des administrateurs

| 2013                 | 2014                 | 2015                     | 2016                           |
|----------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------------|
| Catherine ALLIOUX    | Catherine ALLIOUX    | Catherine ALLIOUX        | Catherine ALLIOUX              |
| Jean-Pierre AUGER    | Jean-Pierre AUGER    |                          |                                |
| Laurent CASSIGNARD   | Laurent CASSIGNARD   | Laurent CASSIGNARD       |                                |
|                      |                      |                          | Fabienne CATHUDAL              |
|                      |                      | Claire DEBOISSY          |                                |
|                      | Baptiste DUFLOT      | Baptiste DUFLOT          | Baptiste DUFLOT                |
| Patrick DUPREZ       | Patrick DUPREZ       | Patrick DUPREZ           | Patrick DUPREZ non candidat    |
| Violaine GABUT       | Violaine GABUT       | Violaine GABUT           | Violaine GABUT                 |
| Jacques LEMARQUAND   | Jacques LEMARQUAND   | Jacques LEMARQUAND       | Jacques LEMARQUAND             |
| Jean-Claude MARCUS   | Jean-Claude MARCUS   |                          |                                |
| Daniel MAUREL        | Daniel MAUREL        | Daniel MAUREL            | Daniel MAUREL                  |
| Joel NICOT           | Joel NICOT           | Joël NICOT               |                                |
| Monique OLIVET       | Monique OLIVET       |                          |                                |
|                      |                      | Société Asnières Bailion |                                |
| Jean-Paul PAUTRAT    | Jean-Paul PAUTRAT    | Jean-Paul PAUTRAT        | Jean-Paul PAUTRAT              |
| Jean-Marie TERNISIEN | Jean-Marie TERNISIEN | Jean-Marie TERNISIEN     | Jean-Marie TERNISIEN           |
| Pascal THOYER        | Pascal THOYER        | Pascal THOYER            | Pascal THOYER                  |
|                      |                      |                          | Catherine TOMASI               |
|                      |                      |                          | C.P.N.V.S. (coopté 2015)       |
|                      |                      |                          | S.A.B. (cooptée 2014)          |
|                      |                      | Légende                  | renouvelable                   |
|                      |                      |                          | démissionnaire CA courant 2015 |
|                      |                      |                          | coopté 2015 éligible 2016      |

## ANNEXE 6 : Tableau des administrateurs 2016

| <b>2016</b>              |
|--------------------------|
| Catherine ALLIOUX        |
| Fabienne CATHUDAL        |
| association C.P.N.V.S.   |
| Baptiste DUFLOT          |
| Violaine GABUT           |
| Jacques LEMARQUAND       |
| Carine LE THANH          |
| Daniel MAUREL            |
| Jean-Paul PAUTRAT        |
| Société Asnières Baillon |
| Jean-Marie TERNISIEN     |
| Pascal THOYER            |
| Catherine TOMASI         |
|                          |

**En jaune les élus lors de l'AGO**

